

Factura Pequeño Contribuyente

ARICKSSON ALECKSYS, TEC FLORES
Nit Emisor: 75394286
ARICKSSON ALECKSYS TEC FLORES
BARRIO SAN FRANCISCO, zona 0, CHISEC, ALTA VERAPAZ
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9486C4B3-216A-45DE-9778-CED17556724E
Serie: 9486C4B3 Número de DTE: 560612830
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 09:50:38
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 09:50:38
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-962, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-225-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9486C4B3, número de DTE 560612830 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Aricksson Alecksys Tec Flores, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-962 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-225-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de noviembre de 2025.

(f) 
Aricksson Alecksys Tec Flores
DPI: 2189 46813 1601

(f) 
M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762099007571

Fecha de Generación:
Nov 2, 2025, 9:56 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 09:50:38
Emisor:	75394286
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ARICKSSON ALECKSYS TEC FLORES
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	9486C4B3-216A-45DE-9778-CED17556724E
Serie:	9486C4B3
Número del DTE:	560612830
Acuse de recibido:	FCID202520251102T09:50:3806:009486C4B3216A45DE9778CED17556724E
Fecha de la consulta:	02/11/2025 09:56:12
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 02/11/2025 09:56:26 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	75394286
NOMBRE	ARICKSSON ALECKSYS, TEC FLORES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-962 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-225-2025 ✓
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ARICKSSON ALECKSYS TEC FLORES ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025 ✓
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00 ✓
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL ALTA VERAPAZ ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyos profesionales en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en las actividades de Producción de patio: implementación y monitoreo de huertos familiares a Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural activos del municipio de Chisec.	100%	Finalizado
	Apoyé en el desarrollo de actividades orientadas a las familias en temas Mejoramiento del hogar rural: Separación de ambientes con miembros de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural activos, en el municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en fortalecimiento a Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural sobre Producción de patio: Infraestructura pecuaria para el confinamiento de animales en el hogar, beneficiando a las miembros de las aldeas y grupos familiares.	100%	Finalizado

2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en organización y coordinación de trabajos para implementación de Huertos Familiares de Centros De Aprendizaje Para el Desarrollo Rural de jóvenes y mujeres de la Comunidad El Paraíso II del municipio de Chisec, Alta Verapaz.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación y capacitación para los grupos Centros De Aprendizaje para el Desarrollo Rural Juvenil en el municipio de Chisec, Alta Verapaz, en temas de beneficio de fortalecimiento de Hogar y Juventud Rural, practica de cocina para promotores y promotoras.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en coordinación con grupo de mujeres para la práctica de consumo adecuado de Hongo Ostra producido por Centros De Aprendizaje para el Desarrollo Rural del municipio de Chisec, Alta Verapaz.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación de actividades de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural con hortalizas y plantas nativas.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyos profesionales en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizaje	Apoyé en la capacitación de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural para la implementación y comercialización de emprendimientos a promotores de los diferentes Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural.	100%	Finalizado

para el desarrollo rural -CADER-.	Apoyé en seguimiento con oficinas municipales Unidad de Gestión Ambiental y Unidad Municipal de Gestión Integral de Riesgo sobre emprendimientos y constitución de asociaciones agropecuarias, y agroforestales de familias rurales en el municipio para su respectivo análisis y asistencia técnica.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de empresas asociativas rurales.	Apoyé en reunión con grupo de jóvenes organizados para socializar temas de Empresas Asociativas Rurales.	100%	Finalizado
	Apoyé en coordinación con la Red de Agricultores de la Alcaldía Indígena Q'eqchi' para identificación de jóvenes para socialización de temas de Empresas Asociativas Rurales.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre agencia municipal de extensión -AMER- y la Oficina municipal de la mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la coordinación de actividades de la Oficina Municipal de la Mujer en temas de beneficios relacionados a participación de la mujer rural y juventud de Chisec.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación con la Dirección Municipal de la Mujer, Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional, Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional para la visita y asesoría a familias con niños con Desnutrición Aguda en el municipio, practica de cocina e implementación de huerto familiar.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que se le sea asignado por la autoridad superior.	Apoyé en la participación de la reunión mensual de Consejo Municipal de Desarrollo en el municipio correspondiente al mes de noviembre.	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación de la reunión mensual de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional correspondiente al mes de noviembre.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
 Aricksson Alecksys Tec Flores
 DPI: 2189 46813 1601
 Celular: 30891011

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) _____
 M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA



**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**

0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"**Nº 774580**

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **48903**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN DESARROLLO SOSTENIBLE**

NOMBRE: **TEC FLORES ARICKSSON ALECKSYS**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/05/2026** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/08/2026**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **17/12/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL, extendida por **3** ejemplares.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color Azul

Secretaría Administrativa



Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **TEC FLORES ARICKSSON ALECKSYS**,
Colegiado **48603**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL
CON ORIENTACION EN DESARROLLO SOSTENIBLE**, sobre el uso de
timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De
Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la
presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 22 de enero de dos mil
veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt